

SOLICITUD DE VADO (LICENCIA DE ENTRADA PARA VEHÍCULOS POR ACERAS Y POR RESERVAS DE VÍA PÚBLICA)

DATOS DEL/LA SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS	
DNI	
DOMICILIO	
POBLACIÓN Y CÓDIGO POSTAL	
E-MAIL	
TELÉFONO	

DATOS DEL INMUEBLE OBJETO DE LA SOLICITUD	
DOMICILIO	
POBLACIÓN Y CÓDIGO POSTAL	

En base a las Ordenanzas Municipales mediante el presente escrito **SOLICITO:**

(Marque con una X la opción deseada)

☐	NUEVA LICENCIA DE VADO PARA:
☐	Vivienda con garaje
☐	Local comercial
☐	Solar
☐	Garaje colectivo asociado a viviendas o de cdad de propietarios. Nº de vehículos: _____
☐	Garaje privado con explotación de plazas. Nº de vehículos: _____
☐	Otros (Indicar): _____
☐	SEÑALIZACIÓN DE CARGA Y DESCARGA
DATOS DE VADO	
☐	Uso permanente
☐	Uso horario de _____ hasta _____
☐	Se realizarán obras para el rebaje del bordillo
Anchura del paso: _____ Nº de puertas: _____	

Si desea tramitación on-line enviar este documento a registro@aytoelalamo.es

Deseo recibir la resolución a esta solicitud vía:

☐	Correo postal
☐	Correo electrónico
☐	Teléfono
☐	WhatsApp

En El Álamo a _____ de _____ de 2020

Fdo. _____

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA SOLICITUD DE VADO

- Acreditación de la Titularidad del Inmueble (recibo I.B.I., escrituras, contrato de compraventa o contrato de alquiler.
- Fotocopia del DNI de la persona que realiza la solicitud.

En caso de actuar en representación de personas físicas

- Fotocopia del DNI de la persona representada

En caso de actuar en representación de personas jurídicas

- Fotocopia de la portada de la escritura de constitución de la sociedad
- Documentación acreditativa de la representación.
- Fotocopia del DNI del representante o apoderado.
- Fotocopia del CIF de la empresa

Planos

- Plano detallado del aprovechamiento y de su situación dentro del municipio
- Indicación de la situación y lugar o puerta para su instalación o colocación (croquis del vado con medidas de calzada, puerta y acera).

Por estar el vado en un local o ejercer una actividad

- Fotocopia del CIF de la empresa, sociedad o comunidad de propietarios.
- Fotocopia de la licencia de apertura (en caso de no tener la definitiva: fotocopia de la instancia de solicitud de la Licencia de Apertura o Fotocopia de la carta de pago de la Licencia de Apertura).

A CUMPLIMENTAR POR EL AYUNTAMIENTO

Licencia de _____

Pago de la Tasa de Placa ☐ SI ☐ NO

Nº de expediente _____

Pago de la Tasa de Licencia ☐ SI ☐ NO

Fecha de concesión _____

ADVERTENCIA

IMPORTANTE: Se le advierte que en el caso de que falte parte de la documentación necesaria, dispone de un plazo 15 días hábiles para aportarla. Transcurrido este plazo sin haberse adjuntado dicha documentación a la instancia, se entenderá que usted ha desistido del trámite, procediéndose al archivo del expediente.

Sus datos personales serán usados para nuestra relación y poder prestarle nuestros servicios. Dichos datos son necesarios para poder relacionarnos con usted, lo que nos permite el uso de su información dentro de la legalidad. Asimismo, podrán tener conocimiento de su información aquellas entidades que necesiten tener acceso a la misma para que podamos prestarle nuestros servicios. Conservaremos sus datos durante nuestra relación y mientras nos obliguen las leyes aplicables. En cualquier momento puede dirigirse a nosotros para saber qué información tenemos sobre usted, rectificarla si fuese incorrecta y eliminarla una vez finalizada nuestra relación. También tiene derecho a solicitar el traspaso de su información a otra entidad (portabilidad). Para solicitar alguno de estos derechos, deberá realizar una solicitud escrita a nuestra dirección, junto con una fotocopia de su DNI: AYUNTAMIENTO DE EL ALAMO, Plaza de la Constitución 1, CP 28607, El Álamo (Madrid). En caso de que entienda que sus derechos han sido desatendidos, puede formular una reclamación en la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).

Excmo. Ayuntamiento de El Álamo 28607 (MADRID). Plaza de la Constitución, 1 CIF: P-2800400-J

TF: 91 860 95 10 www.ayuntamientoelalamo.org - registro@aytoelalamo.es